

# Como adicionar itens por código de barras na 336?

Para adicionar produtos por códigos de barras na rotina **336 - Alterar Pedido de Venda** realize os procedimentos abaixo:

- 1) Acesse a rotina **336** a partir da versão **22.11.104**;
- 2) Selecione o **Período de Venda** na aba **Filtros(F4)** e clique o botão **Pesquisar (F3)**;
- 3) Selecione o pedido desejado na planilha e clique **Incluir Item**;
- 4) Na tela apresentada marque a opção **Barras** na caixa **Código** e o campo Cód. Barras será habilitado conforme segue:

Código	Descrição	Embalagem	Qtde	% Desc.	P.Venda	Sub.Total
0			1,000000	0,000000		

- 5) Preencha o campo **Cód. Barras** da seguinte forma: quantidade do produto + o símbolo \* (asterístico) + código de barras (com a máquina de leitura ou manualmente);
- 6) Clique o botão **Confirmar**.