



## SISTEC

<b>Produto</b>	:	TOTVS Educacional 11.83.52
<b>Processo</b>	:	SISTEC
<b>Subprocesso</b>	:	Não se aplica
<b>Data da publicação</b>	:	06/12/2013:

O SISTEC é o Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica, que disponibiliza mensalmente informações sobre os cursos técnicos de nível médio, suas respectivas escolas e alunos matriculados. Como o SISTEC ainda não oferece um mecanismo automatizado para troca de informações (como acontece com o CENSO) será incorporado ao book de relatórios do TOTVS Educacional um conjunto de relatórios que tem como finalidade facilitar o processo de cadastro no SISTEC.

### Desenvolvimento/Procedimento

1. **Relatório da Unidade de Ensino (EDUREL0065 - SISTEC - Unidade de Ensino)** – contém uma listagem das unidades de ensino com seus respectivos diretores e níveis de ensino. Essas informações são inseridas no sistema nos seguintes cadastros:

#### **Acesse Gestão Fiscal | Filial**

Cadastrar as informações relativas à Identificação e endereço

#### **Acesse Gestão Fiscal | Filial | Dados Educacionais**

Cadastrar as informações relativas à autorização de funcionamento da unidade de ensino

#### **Acesse Gestão Fiscal | Filial | Dados Educacionais | Nível de Ensino por filial**

Cadastrar os níveis de ensino da unidade de ensino

#### **Acesse Gestão Fiscal | Filial | Dados Educacionais | Diretores por filial**

Cadastrar diretores (as) e secretários (as)

#### **Acesse Gestão Fiscal | Filial | Dados para o Censo Escolar e SISTEC**

Para o SISTEC as informações importantes são:

- Aba “Características”
  - Código INEP
  - Dependência administrativa da unidade de ensino
  - Sistema de ensino responsável pela regulação
  - Possui ouvidoria
  - Tem autonomia para criar curso
  - Realiza acompanhamento pedagógico dos estudantes



- Aba “Dependências”
    - Instalações apresentam condições de acesso para pessoas com deficiência
    - Existem banheiros adaptados
    - Existem bebedouros e telefones instalados que permitem acessibilidade
    - Existem vagas reservadas em estacionamentos nas proximidades da instituição de ensino
2. **Relatório de Cursos (EDUREL0066 - SISTEC - Cursos)** – contém uma listagem dos cursos disponibilizados pelas unidades de ensino. Apenas são exibidos aqueles que possuam pelo menos uma matriz aplicada associada. Para tanto os seguintes itens devem ser cadastrados:

#### **Acesse Curso**

**Acesse Curso | Habilitação (Série)**

**Acesse Curso | Habilitação (Série) | Matriz Curricular**

**Acesse Curso | Habilitação (Série) | Matriz Curricular | Matriz Aplicada**

Também são exibidos neste relatório:

**Acesse Curso | Habilitação (Série) | Matriz Curricular | Matriz Aplicada**

Lista de matrizes aplicadas

**Acesse Curso | Habilitação (Série) | Matriz Curricular | Competência**

Lista de competências

**Acesse Curso | Habilitação (Série) | Habilitações relacionadas (Séries relacionadas)**

Lista de cursos relacionados – apenas para cursos de Formação inicial e continuada

3. **Relatório de Ciclo de Matrícula dos Alunos (EDUREL0067 - SISTEC - Ciclo de Matrícula dos Alunos)** – contém uma listagem dos alunos matriculados nas matrizes aplicadas das unidades de ensino. Para serem listados devem respeitar as regras:
- Período letivo deve estar em aberto
  - Aluno com matrícula ativa no período letivo
4. **Relatório de Turmas Oferecidas (EDUREL0068 - SISTEC - Turmas oferecidas - PRONATEC)** – contém uma listagem com as turmas disponibilizadas.

#### **Acesse Turma**

Cadastrar as informações a respeito da turma

**Acesse Turma | Dados do censo escolar e SISTEC**

Cadastrar as informações relacionadas à PCD da aba de “Atendimento Educacional”

**Acesse Gestão Fiscal | Filial**

Cadastrar as informações a respeito da unidade de ensino

**Acesse Matrizes Curriculares | Matriz Aplicada | Comissão Coordenadora**

Cadastrar o coordenador pedagógico



5. **Relatório de Solicitação de Inscrição da Instituição de Ensino no FIES (EDUREL0069 - SISTEC - Solicitação de inscrição da IE no FIES)** – para solicitar a inscrição no FIES a unidade de ensino deve preencher alguns formulários com informações sobre a mantenedora, corpo dirigente, corpo docente, estrutura curricular e estrutura institucional. Para facilitar tal processo este relatório faz a compilação das seguintes informações:

I. Mantenedora

**Acesse Serviços Globais | Coligada**

Cadastrar as informações das abas de identificação e endereço

II. Unidade de ensino

**Acesse Gestão Fiscal | Filial**

Cadastrar as informações das abas de identificação e endereço

**Acesse Gestão Fiscal | Filial | Dados para o Censo Escolar e SISTEC**

As informações importantes são:

○ Aba “Características”

- Código INEP
- Possui ouvidoria
- Realiza acompanhamento pedagógico dos estudantes

○ Aba “Dependências”

- Instalações apresentam condições de acesso para pessoas com deficiência
- Existem banheiros adaptados
- Existem bebedouros e telefones instalados que permitem acessibilidade
- Existem vagas reservadas em estacionamentos nas proximidades da instituição de ensino

**Acesse Curso | Habilitação | Habilitações relacionadas**

Serão listados todos os cursos / habilitações (séries) do tipo “Curso técnico” ou “FIC”.

III. Corpo Dirigente

**Acesse Gestão Fiscal | Filial | Dados Educacionais | Diretores por filial**

Será listado apenas o diretor (a).

IV. Corpo Docente

**Acesse Professor**

Corpo docente por titulação: informações de identificação do professor e a definição de sua titulação.

**Acesse Funcionário**

Corpo docente por função: definição da função do professor no Labore (lembrando que o escopo deste requisito levou em consideração apenas a integração com o Labore)

**Acesse Professor | Dados para o Censo Escolar e SISTEC**

Corpo docente por tempo de experiência como docente e por tempo de experiência como docente na instituição, as informações importantes são:

○ Regime de Trabalho



- Data início profissional como docente
- Data início na instituição como docente

#### **Acesse Turma | Turma / Disciplina | Professor da Turma**

Corpo docente por curso e regime de trabalho:

A partir deste vínculo pode-se apurar o número de professores de cada curso da unidade de ensino.

#### V. Estrutura Institucional

##### **Acesse Prédio/Bloco/Sala | Bloco | Sala**

Lista das salas agrupadas pelo tipo:

Cadastro das salas e definição dos seus respectivos tipos, as informações importantes são:

- Tipo da sala
- Descrição da sala
- Área
- Capacidade máxima

##### **Acesse Prédio/Bloco/Sala | Bloco**

- Descrição do bloco

##### **Acesse Prédio/Bloco/Sala**

- Descrição do prédio

Unidades bibliotecárias com a listagem dos tipos de publicação que possuem pelo menos um exemplar.

##### **Acesse Unidade Bibliotecária**

- Descrição da Unidade

##### **Acesse Publicações**

##### **Acesse Publicações | Exemplares**

- Cadastro das publicações vinculadas a um tipo de publicação
- Cadastro dos exemplares da publicação

#### **Informações Adicionais**

Não se aplica

#### **Informações Técnicas**



Não se aplica