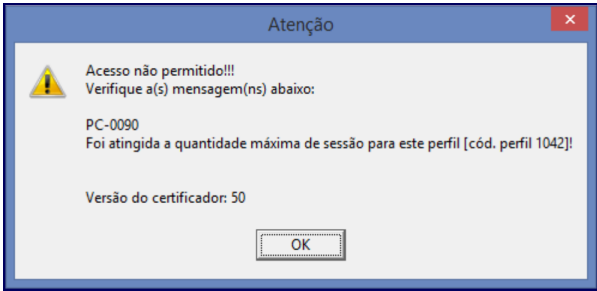


Mensagem: PC-0090 Foi atingida a quantidade máxima de sessão para este perfil [cód. perfil XX]! - Como resolver? **APROVADO**

Created by Ana Karolina Silva Camargo, last modified by Michele Barros Souza agora há pouco

✔ Esta documentação aplica-se às versões 23, 26 e 27 do WinThor, as quais a PC Sistemas oferece suporte. Saiba como atualizar o WinThor [clcando aqui](#).

Mensagem: PC-0090 Foi atingida a quantidade máxima de sessão para este perfil [cód. perfil XX]! - Como resolver?

Produto:	Rotina 528 - Cadastrar Funcionário/Setor
Versões:	26 e 27
Ocorrência:	<p>A mensagem abaixo ocorre porque foi estourada a quantidade de licenças adquiridas na PC Sistemas.</p> 
	<p>Para resolver, realize os procedimentos apresentados no Passo a passo.</p>
Passo a passo:	<p>Caso tenha necessidade de adquirir mais licenças, siga as orientações abaixo:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Entre em contato com o Departamento Comercial PC Sistemas para adquirir mais licenças para mais usuários;2) Em seguida, realize os passos a seguir, conforme a necessidade: <p>Efetue a atualização manual</p>

Altere o código do perfil do usuário

2.3) Acesse a rotina **528**, informe a **Filial** e clique **Pesquisar**;

2.4) Selecione o departamento na planilha e clique o botão **Pesquisar funcionário (F3)**;

2.5) Selecione o **Funcionário** desejado e clique duas vezes sobre ele;

2.6) Altere o código no campo **Perfil** e clique **Confirmar**;

528 - Cadastrar Funcionário/Setor
Winthor - PC Sistemas

Cadastro - Funcionário / Setor

Setor: 1 DIRETORIA

Dados pessoais Vendas Financeiro Expedição Outros

Filial 1 Matricula 16 Nome MICHELE SOUZA Usuário (Login) MICHELE

Dt. admissão 01/01/2012 Dt. demissão // Cargo AUXILIAR ADM Área de atuação FINANCEIRO Chapa RM Labore

Situação Ativo Tipo Funcionário Perfil 4 Licença LICENÇA DE USUARIO CHECKOUT - CADXA Cód. setor 1

Motivo de Inativação

Endereço Cidade Bairro UF

Telefone Celular CEP (até 8 números) Email

Grupo email Nome email

Dt. nascimento // Nacionalidade Estado civil Profissão

CPF RG Órgão emissor CTPS PIS

Banco Agência DV Conta corrente DV

Confirmar Fechar

2.7) Clique **Sim** ao ser apresentada a mensagem "**Confirmar alteração de dados?**",

2.8) Em seguida, clique **OK** ao ser apresentada a mensagem "**Alteração realizada com sucesso**".

[Like](#) Seja o primeiro a gostar disto