

PC Sistemas / ... / Saiba o que fazer quando houver Notas Pendentes (paradas) na aba Notas a serem enviadas da rotina 1452.

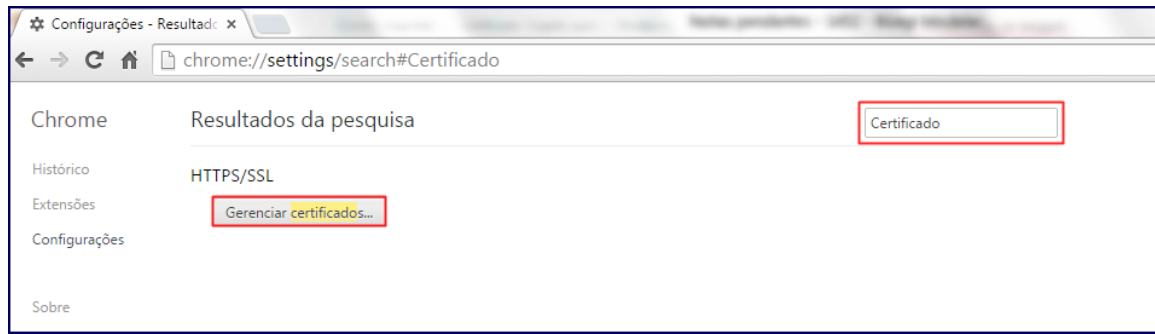
Verifique/Configure o(s) Certificado(s). **RASCUNHO**

Criado por Ana Karolina Silva Camargo, última alteração por Eriany da Cruz Matos agora há pouco

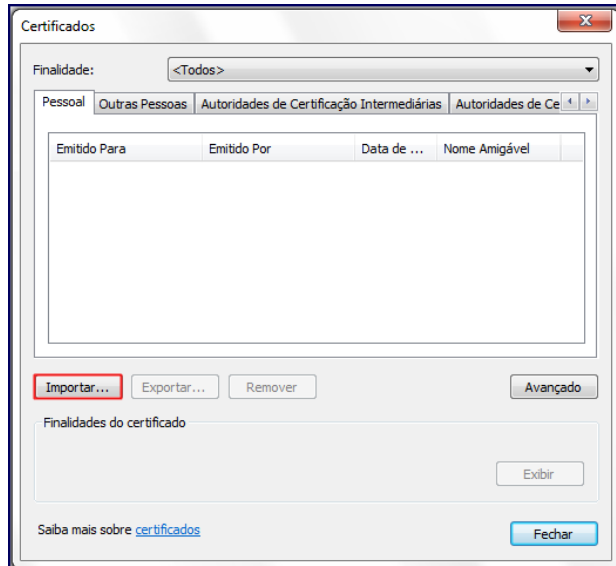
Esta documentação aplica-se às versões 23, 26 e 27 do WinThor, as quais a PC Sistemas oferece suporte. Saiba como atualizar o WinThor [clcando aqui](#).

Configurar Certificado

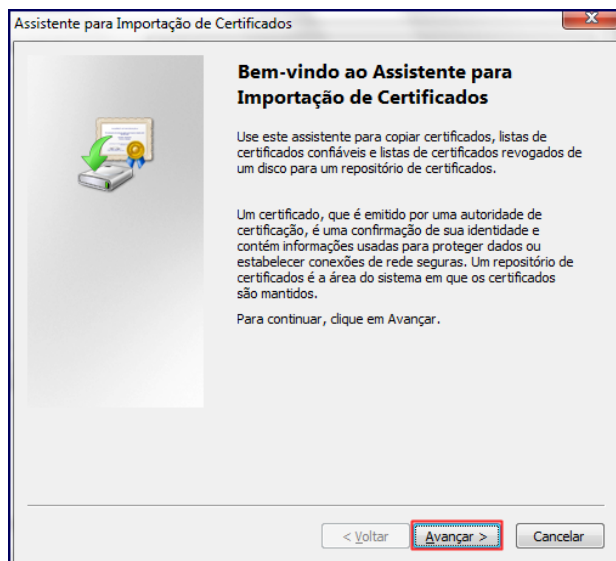
Produto:	Servidor NF-e
Passo a passo:	<p>Veja o que você fará neste passo:</p> <pre> graph TD Start[VERIFIQUE A CONFIGURAÇÃO DO(S) CERTIFICADO(S)] --> Ident[Identifique o seu Tipo de Certificado] Ident -- A1 --> Importe[Importe o Certificado] Ident -- A3 --> Importe Importe --> Sucesso1{Importação realizada com sucesso?} Sucesso1 -- Não --> Com1[Comunique o Suporte da PC Sistemas] Sucesso1 -- Sim --> Config[Configure o Certificado Digital] Config --> Sucesso2{Configuração realizada com sucesso?} Sucesso2 -- Não --> Com2[Comunique o Suporte da PC Sistemas] Sucesso2 -- Sim --> Conf[Confira se as notas foram enviadas] Conf --> Sucesso3{Notas enviadas com sucesso?} Sucesso3 -- Não --> Pass5[Passo 5: ATUALIZE/EXECUTE AS ROTINAS] Sucesso3 -- Sim --> Resolvido((Resolvido)) </pre>
Certificados Tipo A1:	<p>É necessário Importar o Certificado Digital, conforme procedimentos abaixo, antes de configurá-lo novamente.</p> <p>1) Acesse o navegador Google Chrome, clique o ícone </p> <p>2) Selecione a opção Configurações.</p> <p>2) No campo de pesquisa, digite a palavra Certificado e clique o botão Gerenciar certificados.</p>



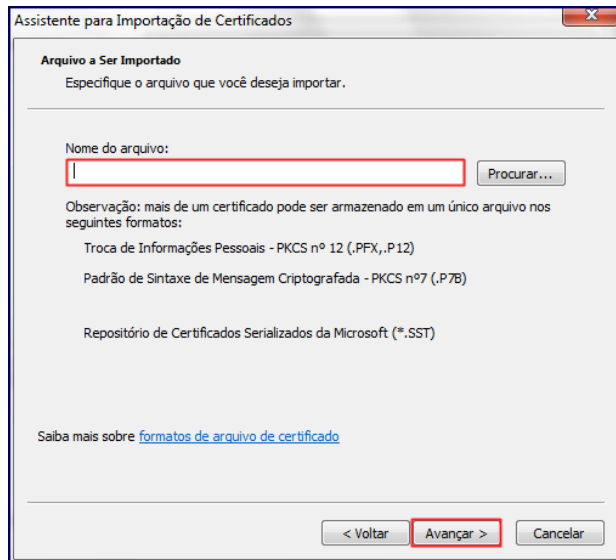
3) Clique o botão **Importar**.



4) Será apresentada tela **Assistente para Importação de Certificado**, clique **Avançar**.



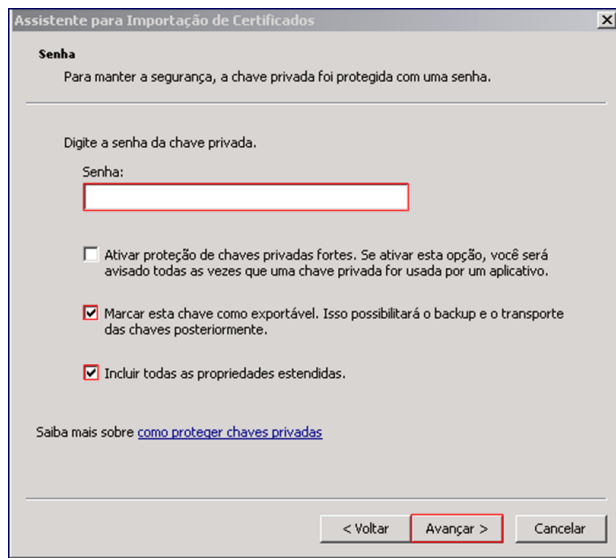
5) Informe o caminho do arquivo no campo **Nome do Arquivo** e clique **Avançar**. Você também pode utilizar o botão **Procurar** para definir o caminho do arquivo.



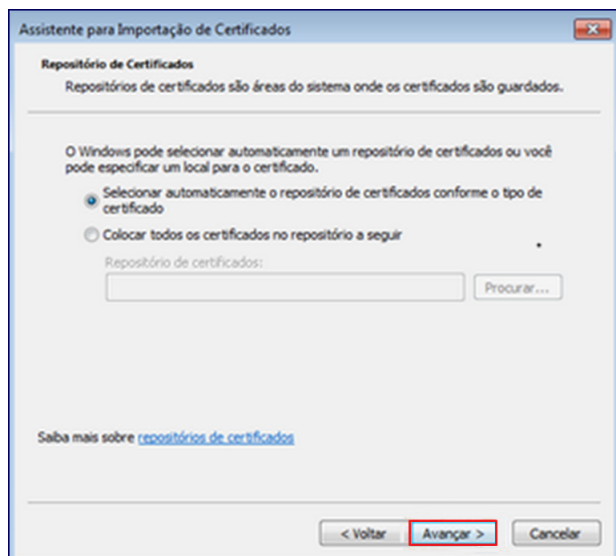
6) Informe a senha do seu **Certificado Digital** e marque as opções abaixo:

- **Marcar esta chave como exportável. Isso possibilitará o backup e o transporte das chaves posteriormente.**
- **Incluir todas as propriedades estendidas.**

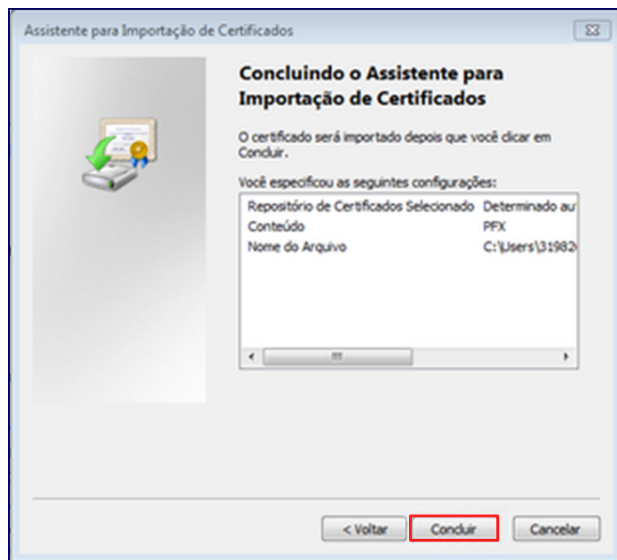
7) Clique **Avançar**.



8) Deixe marcada a opção **Selecionar automaticamente o repositório de certificados conforme o tipo de certificado** e clique **Avançar**.



9) Clique **Concluir**.



Pronto! Seu certificado foi importado com sucesso, agora é necessário **Configurá-lo**.

ⓘ Se houver alguma inconsistência na importação do certificado **Comunique o Suporte da PC Sistemas**.

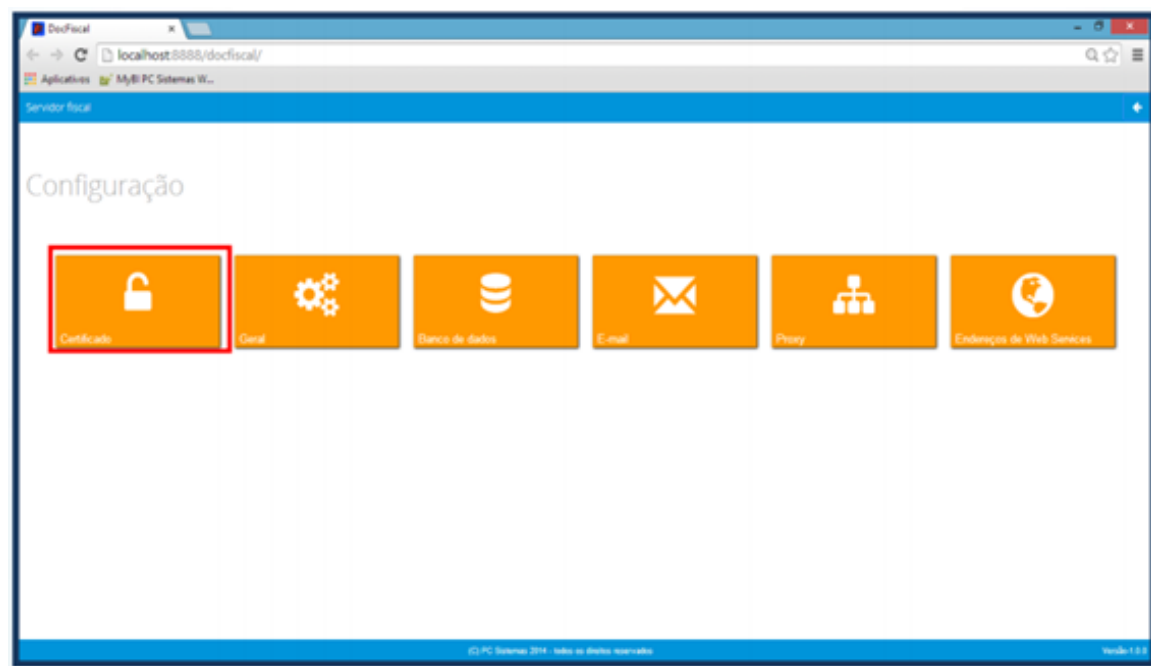
Configurar Certificado A1

Para configurar o certificado tipo A1 siga as orientações abaixo:

1) Selecione o ícone para iniciar a configuração do Servidor NF-e ;

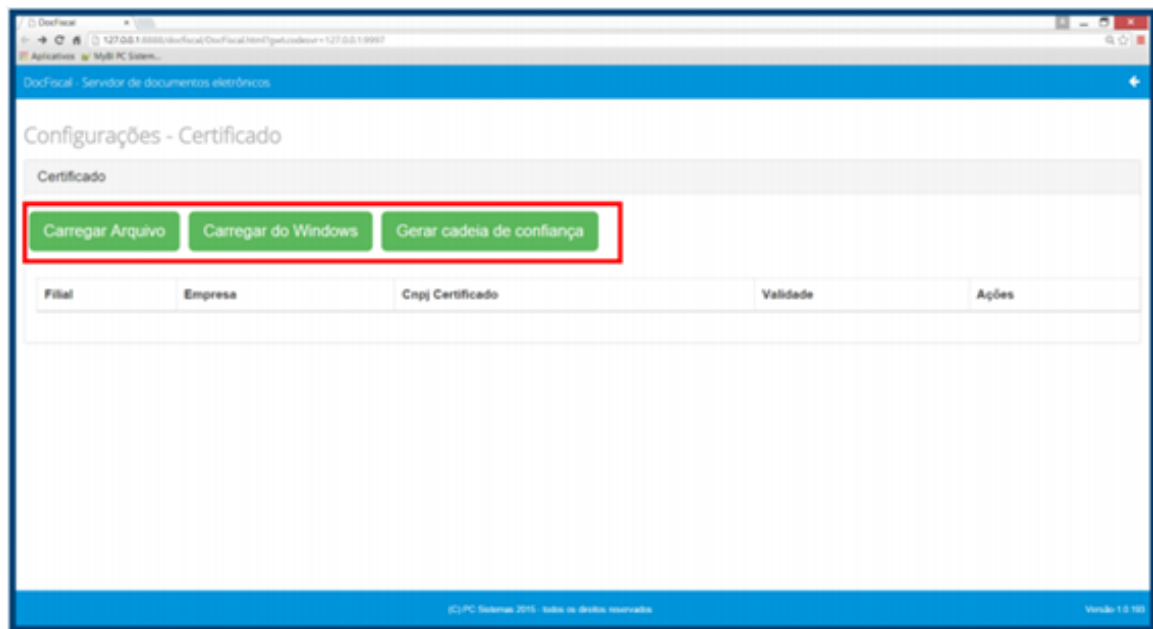


2) Clique o botão **Certificado** na tela **Configuração**;



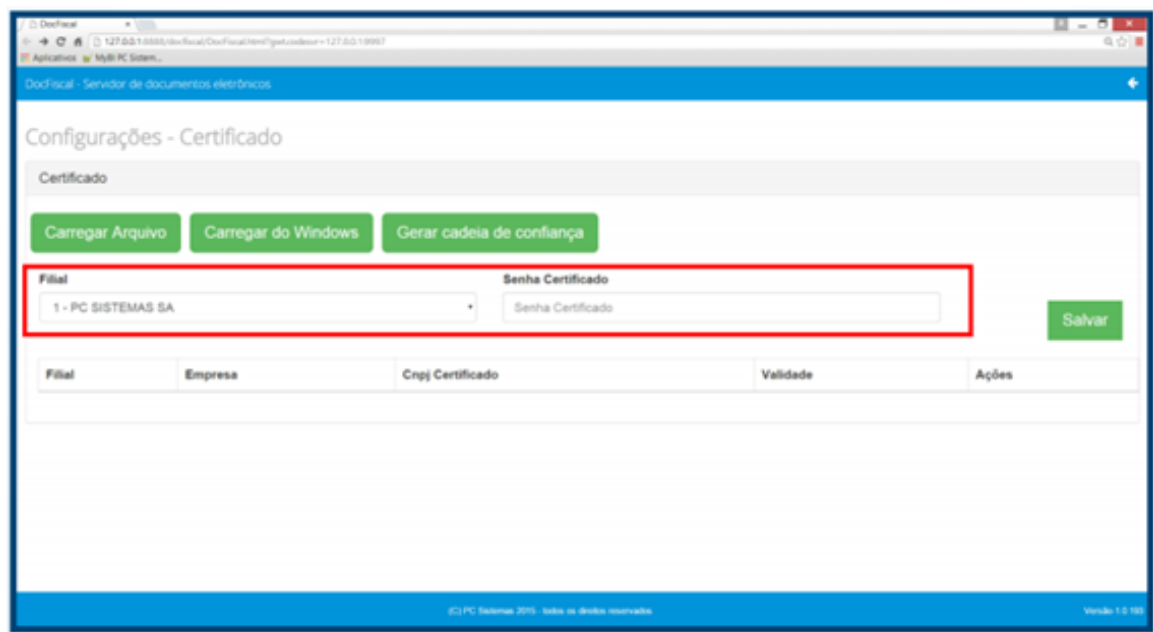
2) Na caixa **Certificado**, clique o botão **Carregar Arquivo** (arquivo do certificado com extensão PFX) ou **Carregar do Windows** (certificados instalados no Windows) para utilizar um certificado;

Observação: caso haja problemas com uso do certificado por falta de cadeia certificadora, clique **Gerar cadeia de confiança**.



3) Selecione um certificado digital válido e clique o botão **Abrir**;

4) Informe a **Filial** e a **Senha Certificado** e em seguida, clique **Salvar**;



Importante: é de responsabilidade da empresa adquirir ou renovar o certificado digital. Portanto, será necessário contatar uma empresa certificadora.

i Se houver alguma inconsistência na configuração do certificado **Comunique o Suporte da PC Sistemas**.

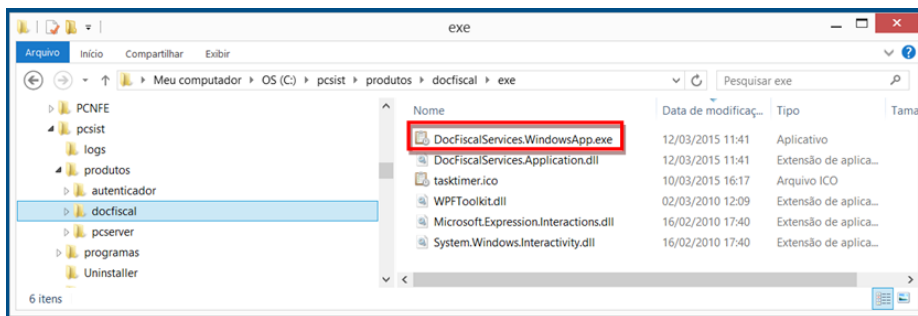
Certificados Tipo A3:

Neste caso é necessário apenas **Configurar o Certificado** conforme segue:

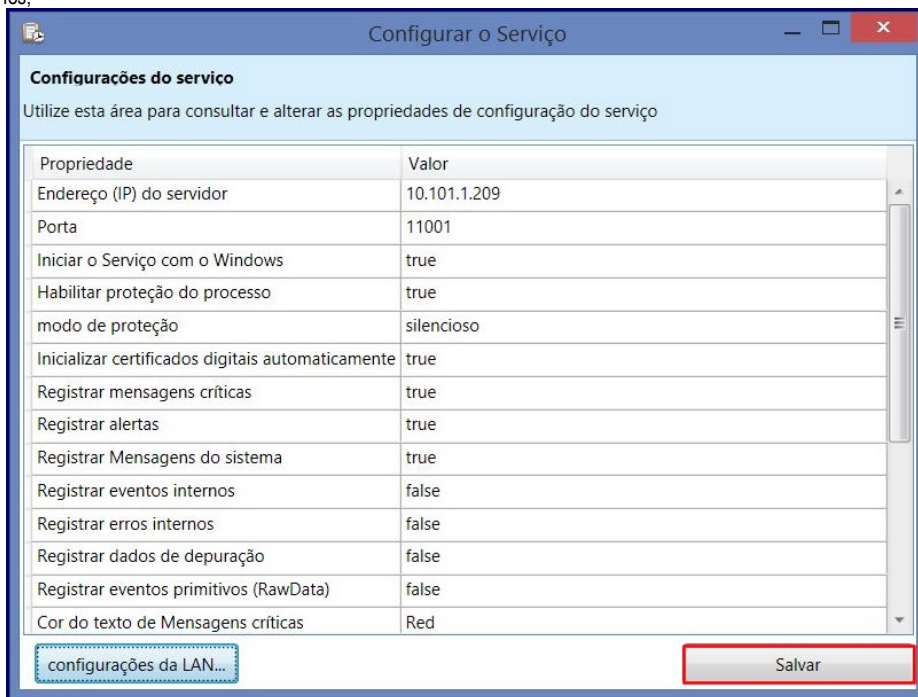
As orientações a seguir são válidas para uso de certificados instalados no Windows:

Importante: é de responsabilidade da empresa adquirir ou renovar o certificado digital. Portanto, será necessário contatar uma empresa certificadora.

- 1) Instale o Servidor **DocFiscal 3.1**;
- 2) Execute o aplicativo **DocFiscalServices.WindowsApp.exe**;



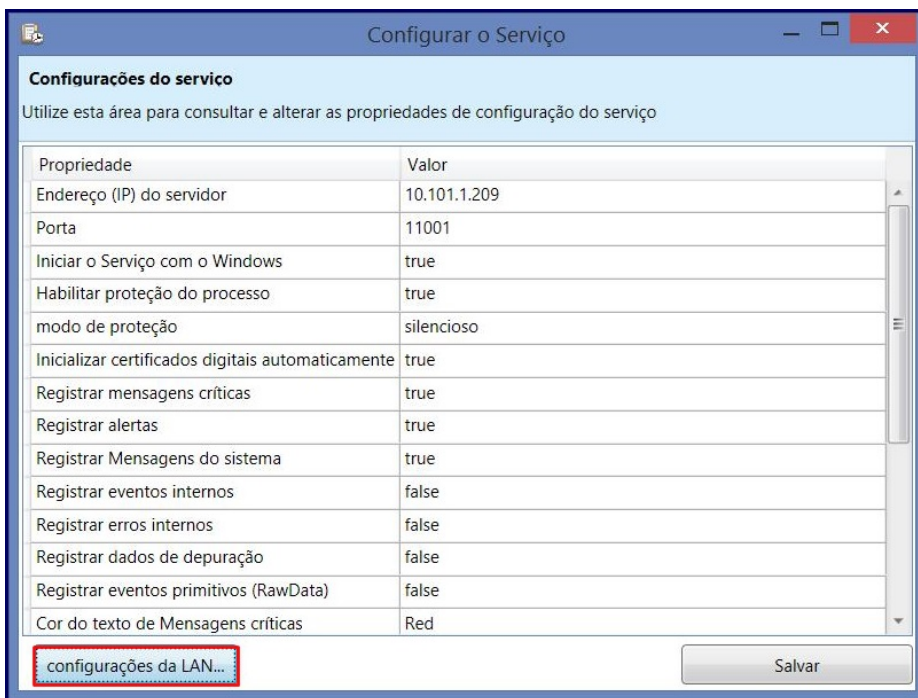
3) Será apresentada a tela **Configurar Serviço**, clique o botão **Salvar**. O **EnderecoServidor** e a **PortaServidor** serão definidos automaticamente, não é necessário alterá-los;



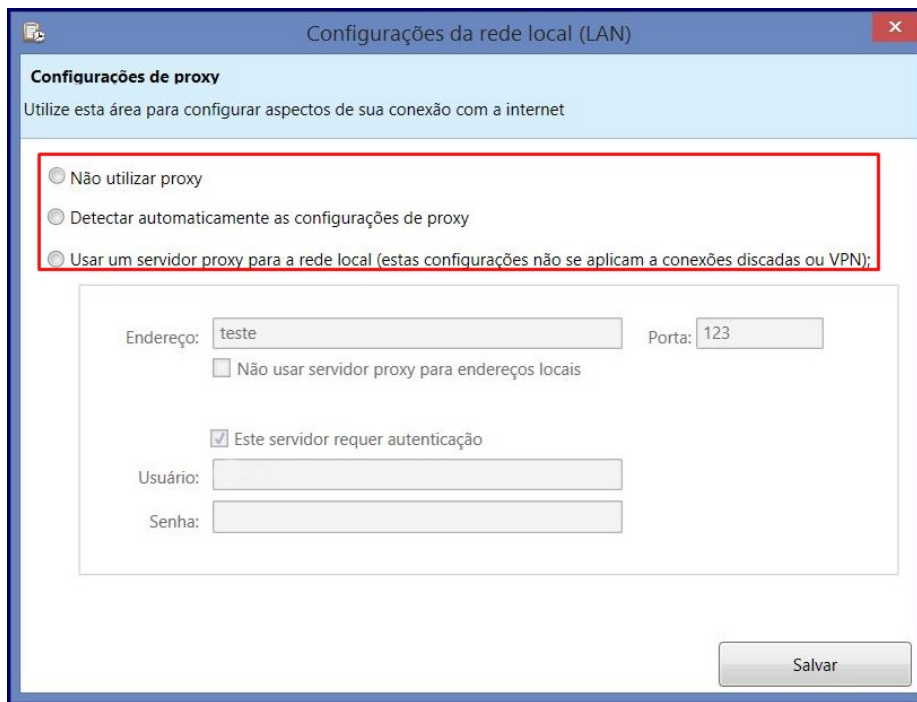
4) Configurar Proxy

Para configurar o Proxy realize os procedimentos abaixo:

4.1) Clique o botão **Configurações da LAN...**;



4.2) O servidor **docfiscal** aplica as configurações de Proxy automaticamente ao serviço. Para realizar a configuração manualmente, na tela apresentada marque a opção desejada:



4.3) Clique **Salvar**.

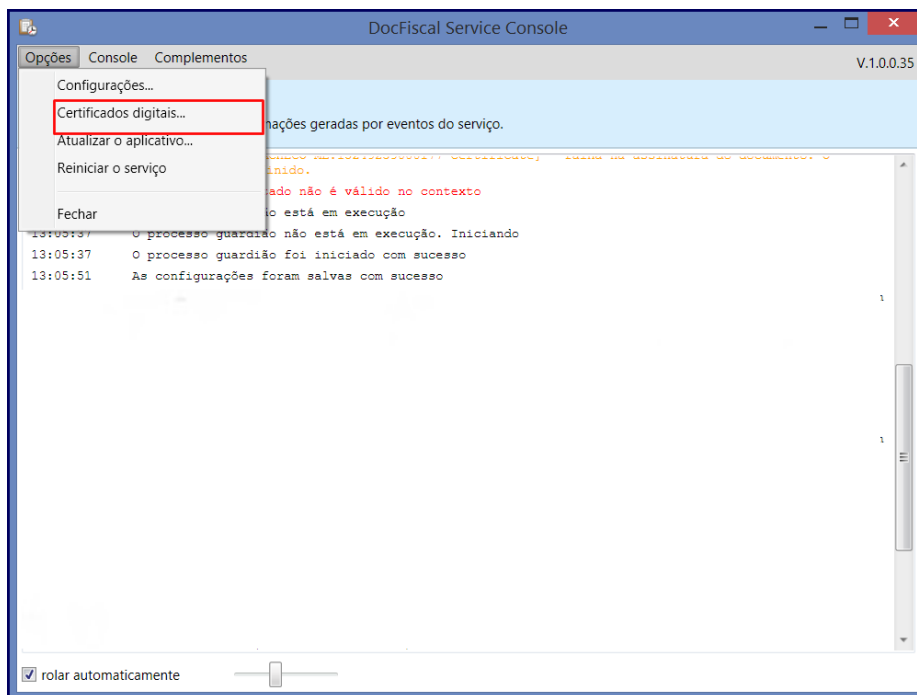
5) Na tela principal do DocFiscalServices, os certificados instalados serão carregados automaticamente.

Observação: se necessária, a senha será solicitada.

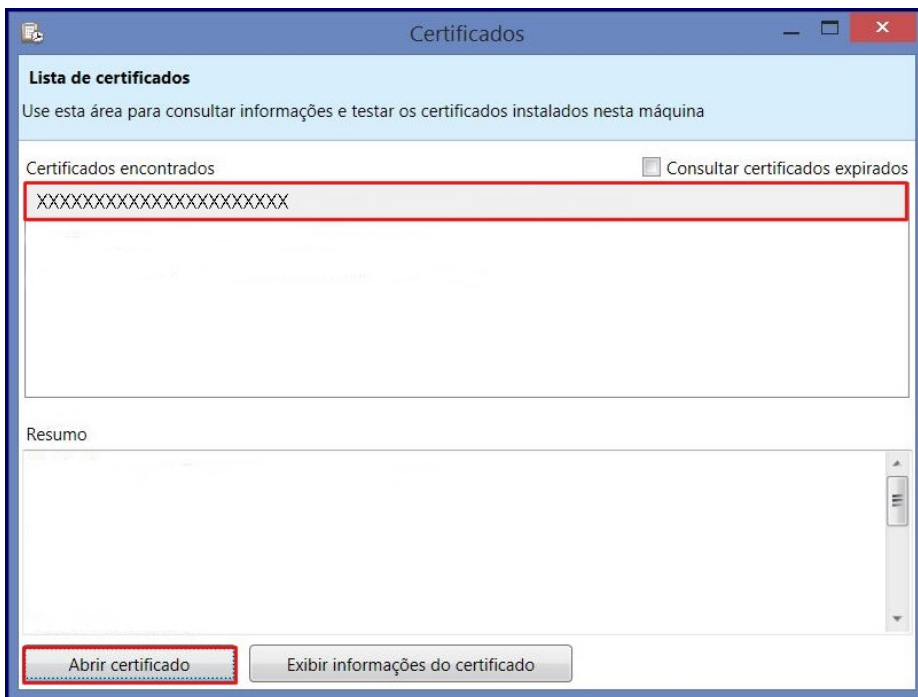
6) Visualizar Certificado

Para visualizar ou conferir os certificados siga os passos abaixo:

6.1) Clique **Opções**, em seguida **Certificados digitais...**;



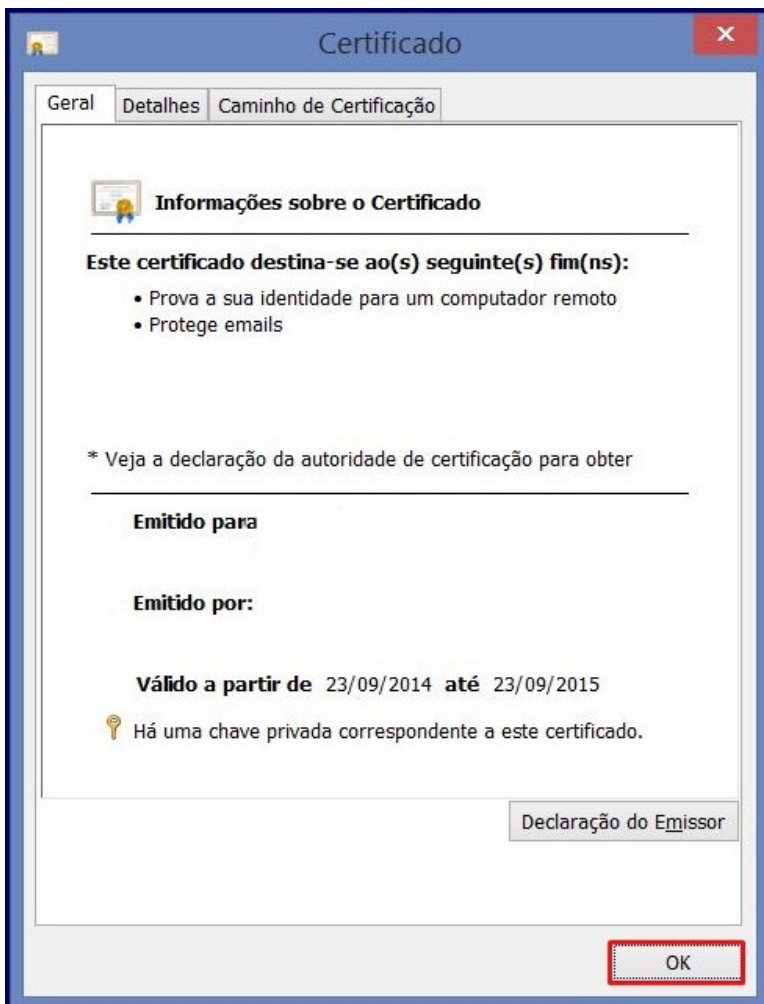
6.2) Na tela será apresentada, selecione o certificado desejado na caixa **Certificados encontrados** e clique o botão **Abrir Certificado** para conferir o funcionamento.



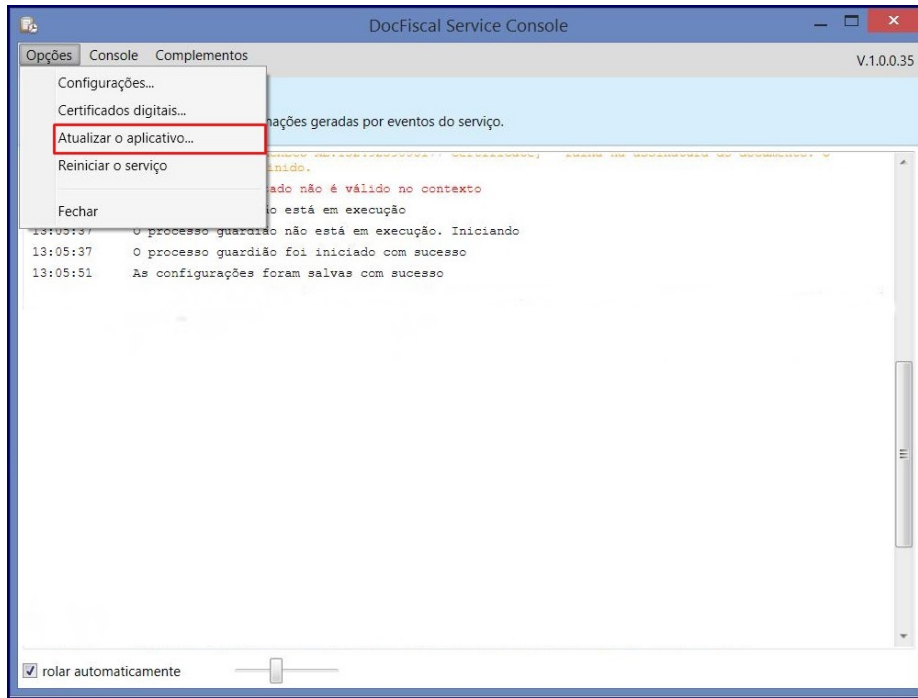
6.3) Na mensagem apresentada clique **OK**;



6.4) Para visualizar informações do certificado clique o botão **Exibir informações do certificado**, clique **OK**;

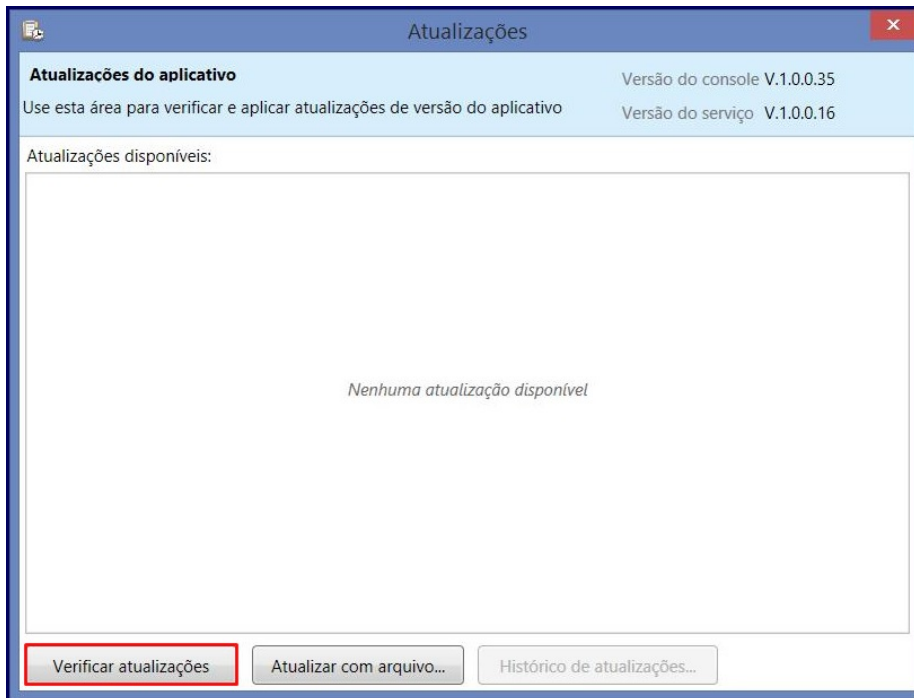


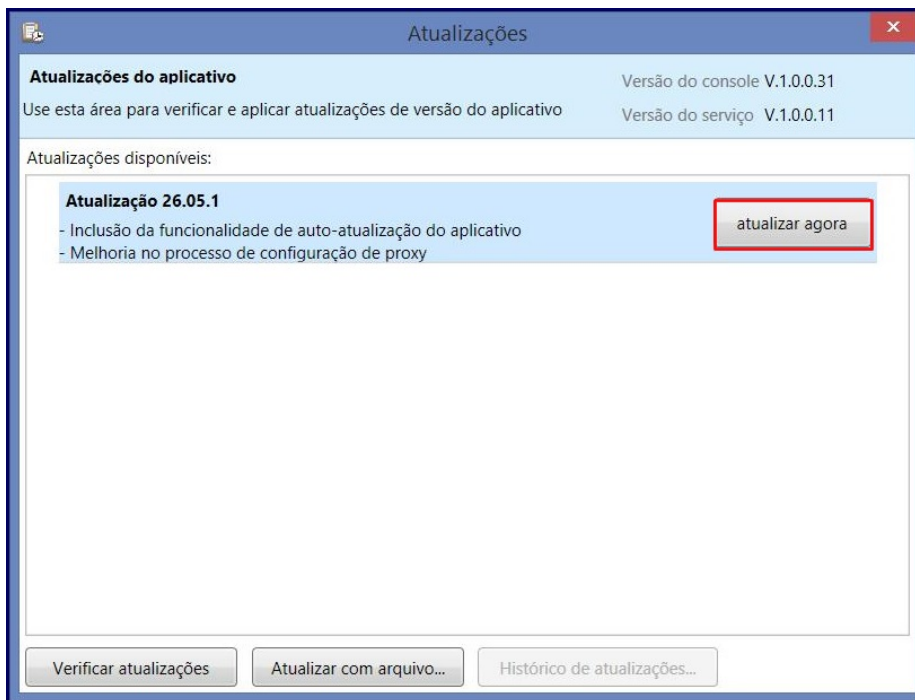
7) Atualizar Serviço

7.1) Para atualizar o serviço clique **Opções**, em seguida **Atualizar o aplicativo**;

7.2) Existem duas formas de atualização :

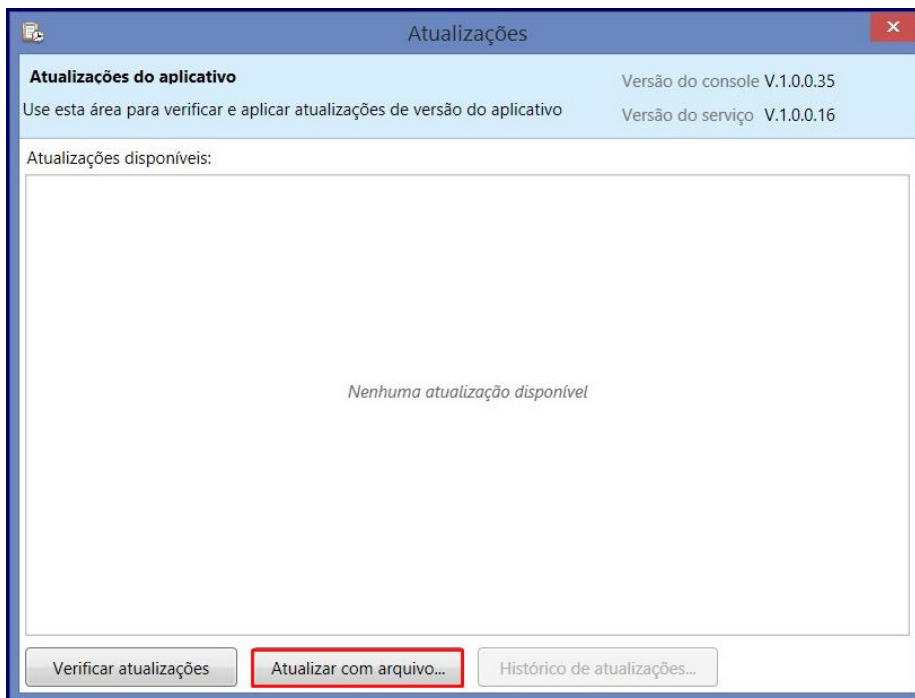
Botão Verificar atualizações

7.2.1) Clique o botão **Verificar atualizações** para conferir a existência de uma nova versão automaticamente;7.2.2) Clique **Atualizar agora**;

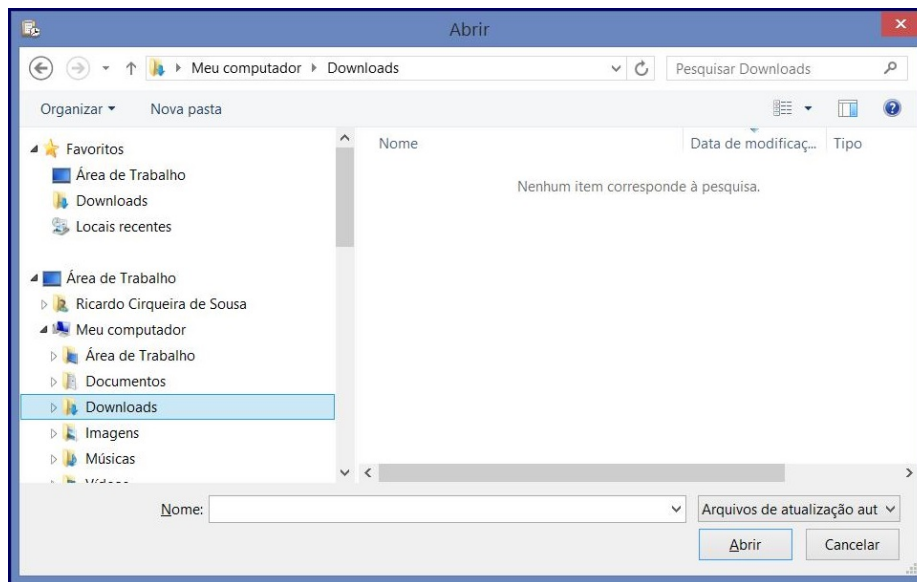


Botão Atualizar com arquivo...

7.2.1) Clique o botão **Atualizar com arquivo...** para atualizar a versão selecionando o arquivo desejado ;



7.2.2) Selecione o arquivo e clique **Abrir**;




8) Na tela principal do DocFiscal o status do serviço será apresentado no tópico **Serviço de uso de certificados do Windows**. Os seguintes status poderão ser apresentados:

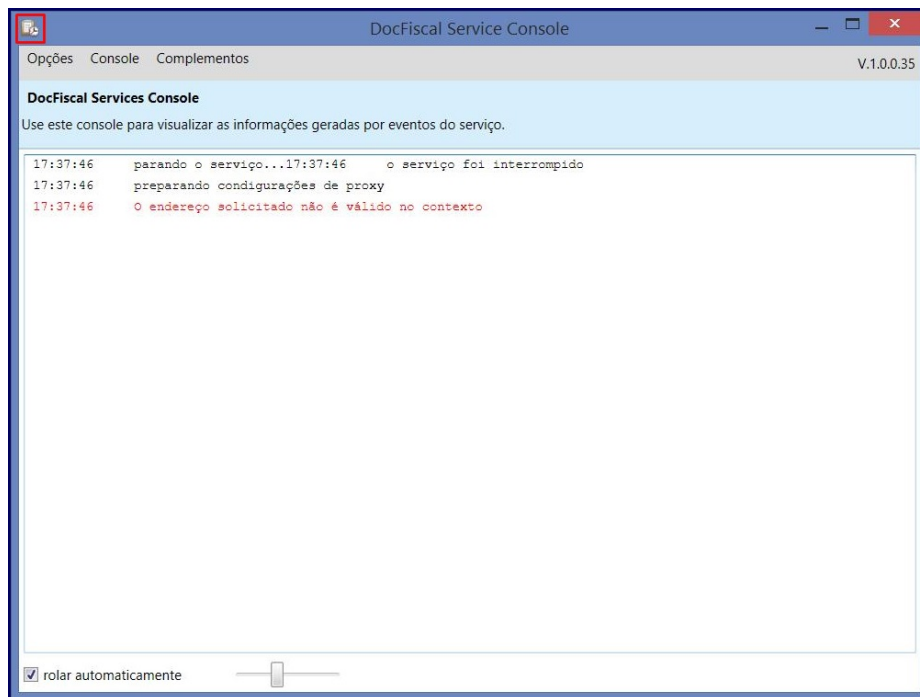
- **Desnecessário** - quando são configurados apenas certificados A1 por meio do arquivo PFX;
- **Ativo/ Inativo** – quando existe uso de certificados instalados no Windows (A1 ou A3), o status é apresentado;

Status do serviço	
Ativo desde	SERVIÇOS INATIVOS
Considerando documentos a processar desde	26/03/2015
Conexão com a Internet	Sim
Versão do servidor	1.0.231
Última versão disponível	1.0.237
Versão da SEFAZ	3.10
Hora do servidor DocFiscal	31/03/2015 14:46:58 -03:00
Hora do banco de dados	31/03/2015 14:46:58 -03:00
Serviço de uso de certificados do Windows	INATIVO

[Atualizar dados da tela](#)

(C) PC Sistemas 2015 - todos os direitos reservados Versão-1.0.231

9) Verifique as informações da tela de console **DocFiscalServices** e ao fechá-la, o console será direcionado para o tray do Windows (área de notificação). O ícone  ficará disponível conforme marcação na imagem abaixo. A partir deste momento, o serviço de assinatura e envio com certificados instalados no Windows estará pronto para utilização.

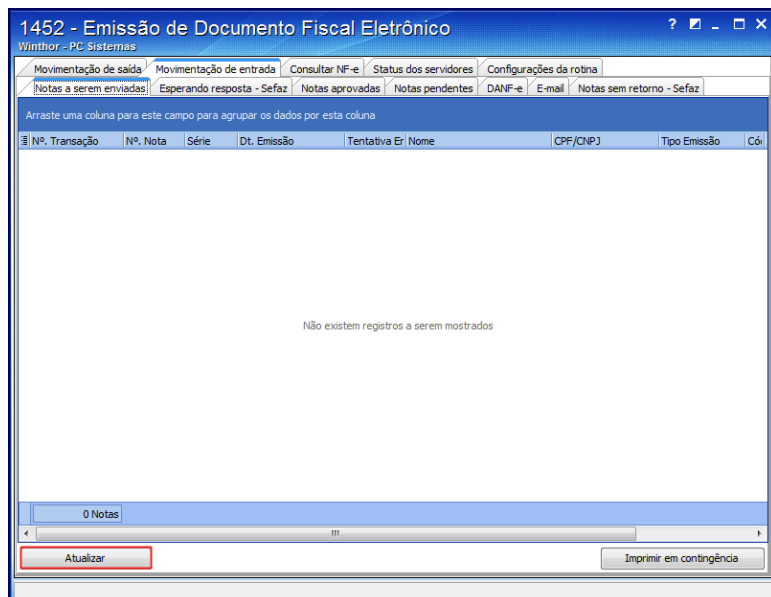


Se houver falhas na configuração dos certificados **Comunique o Suporte da PC Sistemas.**

Se a configuração foi realizada com sucesso 🍀

Confira se as notas foram enviadas:

- 1) Acesse a rotina **1452 - Emitir Documento Fiscal Eletrônico** e selecione a aba **Movimentação de saída/Movimentação de entrada >> Notas Pendentes**.
- 2) Informe o Período conforme necessidade e clique **Atualizar**.




Se as notas foram enviadas, seu problema foi resolvido! 🍀



Caso as notas continuem pendentes, realize o próximo passo. 🗨️

INÍCIO

PASSO 5

 Curtir Seja o primeiro a gostar disto